

# 浙江省档案教育培训中心文件

浙档培〔2023〕15号

---

## 关于举办2023年度台州市档案人员 继续教育培训班的通知

各有关单位：

为贯彻落实中央和省委、市委人才工作会议精神，加强全市档案系统人才队伍建设，推进全市档案事业高质量发展，根据《中华人民共和国档案法》《档案专业人员继续教育规定》及《台州市档案事业发展“十四五”规划》要求，我中心定于2023年8月-9月在台州举办“台州市档案人员继续教育培训班”。现将有关事项通知如下：

### 一、培训内容

培训课程主要有：《浙江省档案室业务建设评价办法》解读；《电子档案单套管理一般要求》（DA/T92—2022）；台州市档案馆移交接收要求；档案开放鉴定实务；新档案法与基层单位档案工作常见问题；各类档案整理；最新档案职称考评、科技项目申报相关事项介绍等。

## 二、培训对象

各单位档案工作人员。

## 三、考核和发证

学完规定课程并经考核合格，在岗位证书或继续教育登记手册上登记，没有证书的学员由我中心颁发《浙江省档案专业技术人员继续教育登记手册》。本次培训在浙江省档案专业技术人员继续教育学时登记系统中登记 32 个学时。

## 四、培训方式与时间

培训采用网络和面授相结合的教学方式。部分课程在浙江省档案教育培训中心网站（<http://www.zjdapx.com>）学习。

网络培训学习时间为 8 月 25 日-8 月 31 日。请参加培训学员在 8 月 25 日前完成报名，8 月 31 日前完成两门网络课程学习。

面授培训学习时间为 9 月 7 日—8 日，培训地点为台州开元大酒店。报到时间为 9 月 7 日上午，报到地点为台州开元大酒店（台州市椒江区东环大道 458 号）。

## 五、培训费用

（一）培训费 800 元（包括资料费、教务费等）。培训费可网络报名时在线支付或提前转账（转账请备注学员单位和姓名）。我中心账号：1202024509900008271；户名：浙江省档案教育培训中心有限责任公司；开户行：工行曙光路支行。

（二）面授课程食宿统一安排，费用各单位自理。

## 六、报名方式

学员登陆网址：<http://www.zjdapx.com>（浙江省档案教育培

训中心网站)在“培训报名”栏目选择“2023年度台州市档案人员继续教育培训班”报名。报名完成后,在网站首页在右上角输入注册报名时的用户名和密码登录后,点击“进入学习中心”,进入“我的班级”点击课程进行学习。

## 七、联系方式

传 真: 0571—85113979 (自动)、85118979。

电子邮箱: zjdapx@126.com。

联系人: 杜璇、应秋慧 0571—85119743; 向维维 0571—85118979; 毛竹青 0571—85116104; 余锋莉 0571—87209125; 许亮亮 0571—87671385; 汪天 0571—87671387。

地 址: 杭州市文三路 553 号浙勤大厦 15 楼 1503 室;

邮政编码: 310012。

本次培训班报名截止日期是 8 月 25 日,请参加培训人员按照通知上规定的时间和地点报到,我中心不再另行通知。

附件: 2023 年度台州市档案人员继续教育培训班报名表

浙江省档案教育培训中心有限责任公司

2023 年 7 月 20 日



---

浙江省档案教育培训中心有限责任公司

2023 年 7 月 20 日印发

---

附件

## 2023 年度台州市档案人员继续教育培训班报名表

单位盖章：

姓名	性别	身份证号码	单位名称	单位地址	邮编	手机号码	是否住宿

注：1. 报名表复印有效。

2. 报名表填写字迹清晰。

3. 为便于在全省档案专业技术人员继续教育学时登记系统中登记学时，请填写身份证号码。