

浙江省档案教育培训中心文件

浙档培〔2024〕7号

关于举办全省重点建设项目档案 管理培训班的通知

各有关单位：

省政府办公厅近日印发《浙江省扩大有效投资“千项万亿”工程2024年重大建设项目实施计划》，全力推进重大建设项目建设。为深入贯彻落实“千项万亿”工程的决策部署，加强重点建设项目档案工作依法管理，规范项目档案验收，提升项目参建单位档案人员业务能力，我中心决定于2024年5月在杭州举办全省重点建设项目档案管理培训班。现将有关事项通知如下：

一、培训对象

各有关单位基建主管人员、档案管理人员；各级档案、重点建设项目主管部门从事工程业务指导的人员；历年列入国家、省、市（地区）发展改革部门重点建设项目名单的项目建设单位专兼职档案（资料）人员、工程管理人员；参加项目建设的设计、施工、监理单位专兼职档案（资料）人员；从事基建项目档案整理

的档案服务业从业人员等。

二、培训内容

主要内容有：《浙江省重点建设项目档案管理办法》和《建设项目档案管理规范》（DA/T28—2018）解读，重点建设项目档案全过程管理—以亚运档案为例，工程电子档案单套制管理，建设项目档案外包注意事项，建设项目档案验收最新要求等。

培训班除课堂教学外，还将安排现场操作教学。

三、考核和发证

学员经考核合格后，由我中心颁发《浙江省档案业务培训证书》，该证书为我省档案专业人员参加继续教育的有效凭证。本次培训在省档案专业技术人员继续教育学时登记系统中登记 32 个专业学时。

四、培训时间、地点

培训班定于 5 月 19 日—22 日，报到时间为 5 月 19 日。报到地点为浙江赞成宾馆（杭州市佑圣观路 74 号，地铁 1 号线城站站，从 D 口出，再步行 600 米左右）。

五、培训费用

（一）培训费 900 元（包括资料费、教务费等），培训费可网络报名时在线支付或提前转账（转账务必备注单位和姓名），也可现场缴纳。我中心账号：1202024509900008271；户名：浙江省档案教育培训中心有限责任公司；开户行：工行曙光路支行。

（二）如需食宿，由我中心统一安排，费用各单位自理。

六、报名办法

登陆 www.zjdapx.com 网站，在培训报名栏目选择“全省重点建设项目档案管理培训班”报名，也可填写纸质报名表后传真或邮件至我中心报名。报名截止日期为 5 月 15 日。

传 真：0571—85113979（自动）、85118979。

电子邮箱：zjdapx@126.com。

联系人：杜璇、应秋慧 0571—85119743；毛竹青 0571—85116104；余锋莉 0571—87209125；王昕宇 0571—87671385；汪天 0571—87671387；向维维 0571—85118979。

办公地址：杭州市西湖区文三路 553 号浙勤大厦 1503 室。

邮政编码：310012。

为保证培训质量，本次培训班限制人数，额满截止。

附件：全省重点建设项目档案管理培训班报名表

浙江省档案教育培训中心有限责任公司

2024年3月15日



附件

全省重点建设项目档案管理培训班报名表

单位盖章：

姓 名	身份证号码	单 位 名 称	地 址	邮 编	手机号码	是否 住宿

注：1. 报名表复印有效。

2. 请务必填写身份证号码。